

ZMLUVA č. 31-35/2010

uzavretá podľa § 269 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

O výkone činnosti na úseku preventívnej protipožiarnej ochrany, revízia hasiacich prístrojov, požiarnych uzáverov a hydrantov, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a civilnej ochrany.

O výkone činnosti na vyhradených technických zariadeniach (VTZ) plynových.

O výkone vybraných činností na vyhradených technických zariadeniach elektrických.

O výkone vybraných činností na úseku účtovníctva, mzdovej a personálnej agendy.

O výkone vybraných činností na úseku dopravy.

O zabezpečení činností na úseku údržby, opráv a prevádzky

I. Zmluvné strany

Dodávateľ: Stredisko služieb školy,
Nižná Úvrat' č. 28, 040 01 Košice
Zastúpená : Ing. Imrich WEISZER , riaditeľ SSŠ
Bankové spojenie: DEXIA a.s. Košice
Číslo účtu: 9308422008/ 5600
IČO: 35540419
DIČ: 2021623967

Odberateľ: Materská škola, Hrebendova 5, Košice
Zastúpený: Anna Klepáčová, riaditeľka MŠ
Bankové spojenie: DEXIA banka Slovensko, a. s.
Číslo účtu: 0502143001/5600
IČO: 35541571
DIČ: 2021625727

II. Predmet zmluvy

- a) Výkon vybraných činností na úseku preventívnej protipožiarnej ochrany, revízie hasiacich prístrojov, požiarnych uzáverov a hydrantov, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a civilnej ochrany.
- b) Výkon činností na vyhradených technických zariadeniach (VTZ) plynových.
- c) Výkon vybraných činností na vyhradených technických zariadeniach elektrických.
- d) Výkon vybraných činností na úseku účtovníctva, mzdovej a personálnej agendy.
- e) Zabezpečenie dopravy podľa kapacitných možností SSŠ.
- f) Zabezpečenie údržby, opráv a prevádzky

III. Povinnosti zmluvných strán

- a) Výkon vybraných činností na úseku preventívnej protipožiarnej ochrany, revízie hasiacich prístrojov, požiarneho uzáveru a hydrantov, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a civilnej ochrany.

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať nasledovnú činnosť:

1.1. Ochrana pred požiarom (V zmysle zákona č.562/2005 Z.z.“ o ochrane pred požiarom“, Vyhlášky 591/2005 Z.z „, o požiarnej prevencii „,) :

- vykoná preventívnu požiaru prehliadku (1 x za 3 mesiace)
- na základe personálnych zmien, zmien v legislatíve aktualizuje stanovenú dokumentáciu požiarnej ochrany (požiarneho štatútu, požiarneho poplachového smernice, požiarneho evakuačného plánu, grafické vyznačenie evakuačných ciest, dokumentáciu školenia vedúcich zamestnancov a zamestnancov, odbornej prípravy PPHPO, zriadenie ohlasovne požiaru, zriadenie PPHPO, v textovej a tabuľkovej podobe)
- vypracuje terminovník plnenia úloh OPP na príslušný kalendárny rok
- vykoná školenie vedúcich zamestnancov a zamestnancov (1 x za 24 mesiacov)
- vykoná odbornú prípravu protipožiarnej hliadky právnickej osoby, pracoviska, protipožiarnej asistenčnej hliadky
- po stránke organizačnej a dokumentačnej pripraví a vykoná cvičný požiarneho poplach
- vykoná odbornú prehliadku požiarneho uzáveru (požiarne dvere), záznam do denníka požiarneho uzáveru
- vykoná po zakúpení bezpečnostných tabuliek organizáciou označenie pracoviska
- vykoná po zakúpení skriniek na hasiace prístroje organizáciou , ich montáž
- vykoná odbornú prehliadku hasiacich prístrojov, hydrantu
- na základe požiadavky vypracuje stanovenú dokumentáciu na spaľovanie horľavých látok na voľnom priestranstve
- na základe požiadavky vypracuje písomné nariadenie štatutárneho zástupcu na lepenie podlahových a strešných krytín, zváranie kyslíkom, oblúkom
- garantuje stav ochrany pred požiarom pri kontrolách Okresným riaditeľstvom hasičského a záchranného zboru

1.2. Bezpečnosť ochrana zdravia pri práci (V zmysle zákona č. 348/2007 Z.z. „, o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci) :

- na základe personálnych zmien, zmien v legislatíve aktualizuje stanovenú dokumentáciu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (politika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, program jej realizácie, terminovník plnenia odborných prehliadok a skúšok na vyhradených technických zariadeniach pre príslušný kalendárny rok, hodnotenie rizík, nebezpečenstiev a ohrození, aktualizáciu menovacích dekrétov zástupcov zamestnancov za BOZP, smernice – zákaz požívania alkoholických nápojov, psychotropných a omamných látok, zákaz fajčenia, pracovné a školské úrazy, pridelenie osobných ochranných pracovných prostriedkov, čistiacich dezinfekčných podľa druhu a povahy vykonávaných prác, zoznam zakázaných prác a pracovísk tehotným ženám, minimálne bezpečnostné a zdravotné požiadavky pri ručnej manipulácii s bremenami, elektrické zariadenia, rebríky, regály, práca vo výškach)

- vykoná vstupné, periodické školenie zamestnancov
- vykoná šetrenie a spracuje stanovenú dokumentáciu pracovného, školského úrazu
- vypracuje štatistiku úrazovosti
- na základe požiadavky vypracuje stanovisko k riešeniu havarijného stavu
- na základe objednávky zabezpečí vykonanie odborných prehliadok a skúšok na vyhradených technických zariadeniach

1.3. Civilná ochrana (zákon č.444/2006 Z.z. „ o civilnej ochrane obyvateľstva „) :

- na základe personálnych zmien, zmien v legislatíve aktualizuje stanovenú dokumentáciu civilnej ochrany obyvateľstva (najmä systém vyrozumienia pri previerke spojenia)
- vykoná odbornú prípravu zamestnancov k vypracovanej dokumentácii civilnej ochrany

2. Odberateľ sa zaväzuje, že:

a, umožní vykonať školenia, odbornú prípravu zamestnancov o ochrane pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v priestoroch odberateľa.

b, zabezpečí odstránenie nedostatkov zistených pri preventívnej protipožiarnej prehliadke a kontrolách stavu OPP, ako aj na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v stanovených termínoch a hradí náklady spojené s odstránením zistených nedostatkov.

c, v prípade uplatnenia podmienok § 59 Zákona č. 562/2005 Z.z. o ochrane pred požiarmi, orgánom štátneho požiarneho dozoru, v plnom rozsahu zodpovedá za nedostatky zistené v jeho priestoroch, pokiaľ tieto boli písomne uvedené v dokumentoch, alebo písomných požiadavkách, predkladaných za oblasť prevencie, alebo pri vykonaných prehliadkach a kontrolách nebolo možné ich viditeľné zistenie.

d, preukázateľne a včas poskytne dodávateľovi všetky informácie o zmenách a úpravách, ktoré sa vyskytnú alebo ku ktorým dôjde v priestoroch odberateľa a ktoré majú vplyv na ochranu pred požiarmi alebo na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci

e, zabezpečí oboznámenie dodávateľa s termínom konania kontrol orgánmi štátneho odborného dozoru na úseku ochrany pred požiarmi, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, civilnej ochrany, ako aj s termínom konania pre jednania zápisnice alebo protokolu z vykonanej kontroly. Umožní prítomnosť dodávateľa na kontrole stavu OPP , BOZP a CO a pri pre jednaní zápisnice, alebo protokolu z kontroly vykonanej orgánmi štátneho odborného dozoru.

f, zabezpečí vypracovanie protokolu o určení prostredia pre všetky objekty a projektovú dokumentáciu aktuálneho stavu budovy.

g, Zabezpečí odbornú prehliadku, odbornú skúšku na vyhradených technických zariadeniach elektrických, plynových, tlakových a zdvíhacích

h, zabezpečí odborné školenia

i, plnenie povinností uvedených v § 4 zákona o ochrane pred požiarmi a § 8 zákona o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, zabezpečuje odberateľ.

b) Výkon činnosti na vyhradených technických zariadeniach (VTZ) plynových

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať nasledovnú činnosť:

- odborné prehliadky (kontroly) podľa vyhl. SÚBP č. 86/1978 Zb. a vyhl. 718/2002 (1xročne) s dodaním zápisu o kontrole
- odborné skúšky (revízie) 1x3 roky s dodaním revíznej správy
- zabezpečí odstránenie závad zistených pri kontrole a revízii (v rámci finančných možností)
- vypracuje ročný harmonogram revízií a kontrol
- na základe požiadavky zabezpečí potrebnú rekonštrukciu plynových rozvodov so zabezpečením projektovej dokumentácie
- na základe požiadavky zabezpečí práce pri napájaní plynových spotrebičov
- v rámci možností (osvedčenia) zabezpečí vykonanie opráv veľkokuchynských spotrebičov
- na základe požiadavky zabezpečí odstránenie únikov plynu
- v prípade havarijných stavov zabezpečí potrebné opatrenia v spolupráci s SPP

2. Odberateľ sa zaväzuje, že:

- zabezpečí dodávateľovi sprístupnenie priestorov k práci
- zodpovedá za odstránenie závad zistených pri odborných prehliadkach a odborných skúškach
- poskytne dodávateľovi potrebnú dokumentáciu pre vykonanie prác
- bude dodržiavať bezpečnostné predpisy pre práce na VTZ
- v prípade podozrenia úniku plynu okamžite ohlásí dodávateľovi

c) Výkon vybraných činností na vyhradených technických zariadeniach elektrických.

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať nasledovnú činnosť:

- odborné prehliadky a odborné skúšky (OP a OS) spotrebičov držaných v ruke, prenosných, neprenosných podľa STN 33 1610. Mimo veľkokapacitných gastro zariadení.
- odborné prehliadky a odborné skúšky (OP a OS) ručného elektrického náradia podľa STN 33 1600
- vypracovanie správy o OP a OS spotrebiča a elektrického ručného náradia
- vypracovanie terminovníka OP a OS.
- odstránenie drobných elektrických závad spotrebičov a elektrického ručného náradia zistených počas OP a OS.

2. Odberateľ sa zaväzuje, že:

- predloží dokumentáciu a umožní vykonať OP a OS spotrebičov a elektrických ručných náradí v priestoroch odberateľa
- zabezpečí odstránenie závad a nedostatkov zistených pri OP a OS spotrebičov a elektrických ručných náradí
- preukázateľne a včas poskytne dodávateľovi informácie o zmenách, úpravách a opravách spotrebičov a elektrických ručných náradí za účelom vykonania ďalšej OP a OS
- včas informuje dodávateľa o termíne vykonania ďalšej OP a OS
- zabezpečí náhradné diely pre ním schválené drobné opravy

d) Výkon vybraných činností na úseku účtovníctva, mzdovej a personálnej agendy.

Povinnosti dodávateľa

Dodávateľ zabezpečí vedenie účtovníctva, mzdovej a personálnej agendy odberateľa v súlade so zákonom o účtovníctve a ostatnými platnými zákonmi a predpismi Slovenskej republiky. Uvedené činnosti budú zahŕňať služby uvedené v bodoch 2., 3., 4. tohto článku.

Vedenie účtovníctva bude pozostávať najmä z nasledujúcich činností:

- a) vedenie účtovníctva vrátane účtovania v hlavnej knihe a analytickej evidencii,
- b) spracovanie účtovných podkladov (došlé a odoslané faktúry, pokladničné doklady, bankové výpisy, interné doklady a pod.),
- c) vypracovanie mesačných výkazov
- d) účtovanie hmotného a nehmotného investičného majetku,
- e) zaúčtovanie predpisu miezd, rozúčtovanie položiek miezd
- f) vypracovanie ročnej účtovnej závierky

Vedenie mzdovej agendy bude pozostávať najmä z nasledujúcich činností:

- a) spracovanie miezd,
- b) vedenie mzdových listov a výplatných listín,
- c) vypracovanie rekapitulácie výplatných listín za kalendárny mesiac a rok,
- d) vypracovanie výkazov do Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a úradu práce,
- e) vypracovanie štvrtročných prehľadov o zrazených a odvedených preddavkoch na daň z príjmov zo závislej činnosti a ročných hlásení o vyúčtovaní dane,
- f) vystavenie potvrdení o vyplatenej mzde a zrazených preddavkoch pre všetkých zamestnancov za príslušné zdaňovacie obdobie a vykonanie ročného zúčtovanie preddavkov na daň z príjmov zo závislej činnosti v zmysle zákona o dani z príjmov, zápočty rokov a potvrdenia pri ukončení pracovného pomeru,
- g) výpočet povinného prídeltu do sociálneho fondu.

Vedenie personálnej agendy bude pozostávať najmä z nasledujúcich činností:

- a) vypracovanie personálnej agendy na základe podkladov

Povinnosti odberateľa

1. Povinnosťou odberateľa je v **účtovnej agende** predkladať:

- a) doklady na zúčtovanie k 15. dňu v mesiaci a ku koncu mesiaca,
- b) kópiu knihy došlých faktúr k 15. dňu v mesiaci a ku koncu mesiaca,
- c) originál výpisu k 15. dňu v mesiaci a ku koncu mesiaca,
- d) doklad na zúčtovanie mesačných odpisov ku koncu mesiaca.

2. Povinnosťou odberateľa je v **mzdovej agende** predkladať:

- a) doklady na zúčtovanie miezd,
- b) dochádzku k 25. dňu v mesiaci, následné zmeny k poslednému dňu v mesiaci,
- c) nemocenské dávky v priebehu mesiaca, ak trvajú dlhšie ako 10 kalendárnych dní nahlásiť mzdovej účtovníčke.

3. Povinnosťou odberateľa je v **personálnej agende** predkladať:

- a) podklady na vypracovanie personálnej agendy,
- b) zmeny osobných údajov

- e) Zabezpečenie dopravy podľa kapacitných možností SSŠ.
 - nákladná doprava
 - osobná doprava
- f) Zabezpečenie údržby, opráv a prevádzky

Povinnosti dodávateľa

Dodávateľ na základe konkrétnej požiadavky (písomnej, telefonickej, emailovej) zabezpečí opravu, údržbu, prípadne výrobu alebo inú remeselnícku prácu na úseku : stolárskej, zámočnickej, maliarskej, vodárenskej, elektroúdržby, kúrenárskej, plynárenskej, vzduchotechniky, podlahárskej a opráv strešných krytín.

Povinnosti odberateľa

1. Presne špecifikovať požadovanú prácu.
2. Zabezpečiť finančné prostriedky na zakúpenie nutného materiálu na opravu, údržbu, výrobu.
3. Vytvoriť pracovné podmienky v zmysle platných noriem, nutné na zabezpečenie objednanej údržby, opravy.

IV. Cena a spôsob platby

- a) Výkon vybraných činností na úseku ochrany pred požiarmi, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a civilnej ochrany.

Cena je stanovená dohodou v súlade so Zák. č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov za činnosť technika požiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a civilnej ochrany vo výške 80,- Eur s DPH/1 rok, revízia hasiacich prístrojov, požiarneho uzáverov a hydrantov vo výške 80,- Eur s DPH/ 1 rok.

Doba splatnosti faktúry je dohodnutá obojstranne na 14 dní odo dňa jej vystavenia a úroky z omeškania sú stanovené na 0,05 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

- b) Výkon činností na vyhradených technických zariadeniach (VTZ) plynových.

Cena je stanovená dohodou v súlade so Zák. č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov za činnosť technika OP a OS vo výške 80,- € s DPH/1 rok (do 5 ks spotrebičov), každý ďalší spotrebič 25,- € s DPH/1 rok.

Doba splatnosti faktúry je dohodnutá obojstranne na 14 dní odo dňa jej vystavenia a úroky z omeškania sú stanovené na 0,05 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

- c) Výkon vybraných činností na vyhradených technických zariadeniach elektrických.

Cena je stanovená dohodou v súlade so Zák. č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov za činnosť technika OP a OS vo výške 700,- €. Kontrola prenosných elektrických spotrebičov vo výške 1,5 € s DPH za kus.

Doba splatnosti faktúry je dohodnutá obojstranne na 14 dní odo dňa jej vystavenia a úroky z omeškania sú stanovené na 0,05 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

d) Výkon vybraných činností na úseku účtovníctva, mzdovej a personálnej agendy.

Cena je stanovená dohodou v súlade so Zák. č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov za činnosť na úseku účtovníctva, mzdovej a personálnej agendy vo výške 110,- € s DPH/ 1 mesiac.

Doba splatnosti faktúry je dohodnutá obojstranne na 14 dní odo dňa jej vystavenia a úroky z omeškania sú stanovené na 0,05 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

e) Zabezpečenie dopravy podľa kapacitných možností SSS.

Cena je stanovená dohodou v súlade so Zák. č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, za nákladnú a osobnú dopravu 0,50 €/km s DPH.

Doba splatnosti faktúry je dohodnutá obojstranne na 14 dní odo dňa jej vystavenia a úroky z omeškania sú stanovené na 0,05 % za každý deň omeškania z dlžnej sumy.

f) Zabezpečenie údržby, opráv, výroby

Cena je stanovená dohodou v súlade so Zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov za údržbu, opravu – výrobu 9,- €/hod. s DPH na 1 pracovníka, prípadne dohodou za celkovú vykonanú prácu.

V. Záverečné ustanovenie

Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami .

Táto zmluva je uzavretá na dobu neurčitú, možno ju ukončiť po vzájomnej dohode, alebo písomnou výpoveďou aj bez udania dôvodu v trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej zmluvnej strane.

Dodávateľ a odberateľ sa zaväzuje zachovať mlčanlivosť o údajoch v súvislosti s touto zmluvou pri ochrane osobných údajov.

Táto zmluva môže byť menená a doplňovaná iba očíslovanými dodatkami, podpísanými oboma zmluvnými stranami. Je vyhotovená v dvoch exemplároch, z toho jeden dostane odberateľ a jeden dodávateľ.

Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Podpisom tejto zmluvy stráca platnosť pôvodne uzavretá zmluva (v roku 2008).

V Košiciach, dňa :

.....
za dodávateľa
Ing. Imrich WEISZER
STREŠNÍK SSS ŠKOLA
Nizná Úvrat 26
KOŠICE

.....
za objednávateľa
Anna Klepáčová
riaditeľka MŠ
MŠ NIZNÁ ŠKOLA
Nizná Úvrat 5
KOŠICE